

English Learner Advisory Committee (ELAC)



Minutos de la reunión del segundo trimestre

I. Bienvenido

(La reunión comenzó a las 18:00. La instructora del Departamento de Lengua y Literatura, Yesenia Towers, dio la bienvenida a todos. La instructora del Departamento de Lengua y Literatura, Sandra Alcantar-López, quien también es la Secretaria del ELAC, repasó el orden del día. Se compartió información durante la reunión tanto en inglés como en español. La instructora del Departamento de Lengua y Literatura, Cynthia García-Doane, habló sobre la importancia de que los comentarios y opiniones de los padres y tutores se documenten en cada reunión, como lo exige la ley. Se invitó a los padres y tutores a usar el chat de sus computadoras para compartir sus nombres, el nombre de su hijo/a y responder a las preguntas que se les harían durante la presentación).

II. ¿ELAC?

(La Sra. Sandra Alcantar López repasó el propósito del ELAC y la siguiente información en la sección II.).

a. Resultados electorales

(Se anunciaron los nuevos miembros de la junta directiva del ELAC: Valerie Galdamez, madre de familia, presidenta; Christina Hernández, madre de familia, vicepresidenta; Sandra Alcantar López, del Departamento de Lenguas Multilingües, secretaria).

b. Responsabilidades legales de los miembros

(La Sra. Alcantar López explicó las responsabilidades de los miembros de la junta directiva del ELAC).

c. Revisión del Programa Multilingüe

(A continuación, diversos miembros del personal del Departamento de Lenguas Multilingües y de la escuela compartieron información sobre los diferentes servicios, el seguimiento del programa y las finanzas que afectan al Programa Multilingüe y a los estudiantes).

Únase a la reunión de equipos: [UNIRSE a la reunión](#)

Para unirse por teléfono: +1 657-207-0015...722240803#

English Learner Advisory Committee (ELAC)

d. Pregunta de los padres n.º 1: ¿Qué creen que ayudaría a aumentar la participación de los padres en las reuniones del ELAC? ? (El asistente de aprendizaje, Miguel Martínez, les hizo la pregunta a los padres y luego los invitó a publicar sus respuestas en el chat).

QR Code

III. Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP)

(La Sra. García-Doane explicó la importancia del LCAP: un documento clave que define las prioridades y metas de la escuela, las cuales se respaldan y reflejan en el presupuesto escolar).

a. Informe LCAP de mitad de año.

(La Sra. García-Doane compartió los datos más recientes sobre tutorías estudiantiles, comparando los LP1-4 del año pasado con los de este año. ¡El número de estudiantes que reciben tutorías aumentó un 57%! Las sesiones de tutoría aumentaron un 180% y el número de horas de tutoría aumentó un 104%).

b. Revisar Objetivo de Enfoque.

(La Sra. García-Doane compartió los cuatro objetivos del Plan de Control y Rendición de Cuentas Local (LCAP) de la escuela e indicó que cada reunión se centra en un objetivo diferente. Esta reunión se centraría en el Objetivo n.º 2: Aumentar la asistencia estudiantil. La Sra. Lisa Romero, asistente educativa principal, compartió las acciones y los servicios que tanto la escuela como el departamento ofrecen para apoyar la asistencia, la finalización de tareas y el éxito estudiantil. La Sra. Romero invitó a los padres a compartir sus ideas para aumentar la asistencia estudiantil).

c. Subvención y acción de LREBG agregadas al LCAP

(La Sra. Towers anunció que la escuela recibió una importante subvención global: la Subvención Global de Emergencia para la Recuperación del Aprendizaje del Estado de California. Estos fondos se destinaron a ayudar a las escuelas a recuperarse de los impactos de la pandemia de COVID-19. La escuela recibirá \$178,860 para sus tres escuelas chárter: Paseo Grande (\$1,651.00), Mission Academy (\$164,188.00) y San Diego Mission Academy (\$13,021.00). Además de los objetivos de la subvención, se

Únase a la reunión de equipos:[UNIRSE a la reunión](#)

Para unirse por teléfono: +1 657-207-0015...722240803#

English Learner Advisory Committee (ELAC)

compartieron ideas para su uso. También se habló de la subvención. (Se animó a los padres a compartir sus ideas sobre cómo utilizarla). Comentarios.

QR Code

d. Comentario.

(El Sr. Martínez invitó a los padres a usar el CHAT para responder a la pregunta: ¿Qué creen que ayudaría a su hijo/a a progresar académicamente este año?)

IV. Plan Integral de Apoyo y Mejora (CSI)

(La Sra. Blair Jenkins, Coordinadora del Programa de Tutoría de Elev8, compartió información sobre el Plan CSI. La Sra. Alcantar López hizo de intérprete.)

a. Descripción general

(La Sra. Blair Jenkins explicó por qué Elev8 cuenta con un Plan CSI y cómo se relaciona con la tasa de graduación de nuestra escuela. Compartió los datos más recientes que comparan las tasas de graduación de los últimos dos años. Mientras que MA y SDMA experimentaron aumentos significativos en sus tasas de graduación durante el año escolar 2023-2024, lamentablemente hubo una disminución el año pasado, año escolar 2024-2025. Debido a que el aumento del año escolar 2023-2024 fue tan drástico, incluso con la disminución de graduaciones del año pasado, la escuela se encuentra en una situación favorable y avanza según lo previsto en su plan de mejora.)

b. Comité de Aprendizaje Profesional de CSI

V. Resultados del aprendizaje de los estudiantes Elev8 (G.R.I.T.) Resultados de Aprendizaje de los Estudiantes de Elev8 (G.R.I.T.) (La Sra. Romero compartió los Resultados de Aprendizaje ELEV8 que nuestra escuela busca promover en TODOS nuestros estudiantes: GRIT (Mentalidad de Crecimiento, Resiliencia, Independencia y Transformación). El Sr. Miguel Martínez preguntó a los padres: "¿Cuál de estas ideas consideran más importante para su hijo/a? ¿Por qué?". Los invitó a responder en el CHAT).

(Talleres para Padres de ELAC: La Sra. Alcantar López compartió las respuestas a una encuesta realizada previamente a los padres sobre sus preferencias para los Talleres de ELAC. El 53.3%

Únase a la reunión de equipos:[UNIRSE a la reunión](#)

Para unirse por teléfono: +1 657-207-0015...722240803#

English Learner Advisory Committee (ELAC)

indicó que le gustaría asistir a un taller. La mayoría prefirió un horario después de las 5:00 p. m. El 76.7% indicó que preferiría que los talleres duraran 30 minutos).

QR Code

VI. Pruebas NWEA/CAASPP

(La Sra. Alcantar López compartió información sobre la prueba CAASPP que se aplicó recientemente a los estudiantes de ML durante el LP5 (del 20 al 24 de octubre de 2025). El próximo periodo de pruebas comenzará próximamente). 23/3/26. Se anima a los estudiantes y a los padres a comunicarse con la Academia de su hijo/a. Se anima a los estudiantes y a sus padres a comunicarse con el asesor académico o el profesor supervisor de su hijo para revisar los detalles y los resultados de la prueba).

VII. Reclasificación

(La Sra. Romero explicó qué significa exactamente "reclasificación" y cómo un estudiante puede ser reclasificado de "Aprendiz de Inglés" a "Dominio del Inglés".)

VIII. Celebración de la reclasificación

(La Sra. Romero compartió un video de FELICITACIONES a todos los estudiantes que cumplieron con los criterios de reclasificación este año e invitó a todos a celebrar su éxito. La Sra. Alcantar López compartió que se ha gestionado un obsequio especial de Barnes & Noble y que se les proporcionó a los estudiantes la información necesaria para seleccionar un libro GRATIS de su elección.)

IX. Próxima fecha de reunión:

(La Sra. Angela LaForm, administradora de Elev8, compartió fechas importantes próximas. Incluida la fecha de la próxima reunión de ELAC en febrero de 2026).

a. 25 de febrero de 2025 a las 18:00

X. Aplazamiento

(La Sra. LaForm y la Sra. Alcantar agradecieron la participación de todos los asistentes y la reunión se clausuró a las 18:47 h).

Presentado respetuosamente,

Cynthia Garcia-Doane, Instructora de ML HQT

Únase a la reunión de equipos:[UNIRSE a la reunión](#)

Para unirse por teléfono: +1 657-207-0015...722240803#